

## نموذج وصف المقرر

### وصف المقرر

يتضمن هذا المقرر دراسة الإدارة بشكل عام وأسس ومفاهيم إدارة الأعمال بشكل خاص وذلك من خلال تقديم مفهوم وإطار متكامل لمبادئ إدارة الأعمال يشمل أسس وعناصر العملية الإدارية المستخدمة في المنظمات والمؤسسات باختلاف أنواعها: التخطيط، اتخاذ القرار، التنظيم، التنسيق، القيادة، الدافعية والحوافز، الاتصالات الإدارية، الرقابة وطبيعة التكامل فيما بينها، ودور الفرد في نجاحها.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة وارث الأنبياء (ع)
2. القسم العلمي / المركز	قسم اقتصاديات النفط والغاز
3. اسم / رمز المقرر	أداره عامه
4. أشكال الحضور المتاحة	الحضور اليومي حسب الجدول المقرر
5. الفصل / السنة	لفصل الدراسي الاول / لسنة 2023----2024
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	ساعتان في الأسبوع ( 30 ) ساعة للكورس
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	2023 /12/1
8. أهداف المقرر : يهدف هذا المقرر الى تحقيق الأهداف التاليه	
1. تزويد الطلبة بما يتضمنه هذا المقرر من محتوى يتعلق بالأساليب الإداريه في مجال الوظائف والمهارات والسلوكيات التي تطرحها نظريات الأداره .	
2. الخوض في مجال ودور الإدارة العامه في الأنظمة الرأسمالية والأنظمة الأششترابية وف الدول الناميه	
3. رفق سوق العمل بمخرجات تمتلك معرفه ومهارات تمكنها من تأدية الوظائف المسنده لها .	
4. تمكين الدارسين من توظيف الجوانب النظرية والأستفاده منها في مجالات تخص واقع العمل الفعلي .	
5. تسليح الدارسين بخبرات تمكنهم من أستيعاب حجم العمل ومشكلاته وأمكانية وضع الخطط المستقبليه	

6. تثقيف الدارسين بأهمية الإدارة ودورها في سقل الشخصية وكيفية التعامل مع الآخرين في بيئة العمل

#### 10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

##### أ- الأهداف المعرفية

- 1- تنمية أمكانات المقدره على بناء سيناريوهات متعددة للتخطيط وكيفية معالجة عقباته .
- 2- التسلح بالمعرفة العلميه لتشخيص مشاكل العمل وايجاد الحلول المناسبة لها .
- 3- معرفة كيفية التعامل مع الآخرين وأحتوائهم باعتماد المرونه في بيئة العمل .
- 4- التعلم على كيفية اتخاذ القرارات المبنية على المعرفة العلميه .
- 5أ-
- 6أ-

##### ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- 1ب - تمكين الدارسين من استخدام المهارات الفكرية في المناقشة وأبداء الرأي .
- 2ب - زرع ثقافة حب العمل والتمسك به والحرص على أنجازه كمهارة أداريه .
- 3ب - المهارات المتعلقة بكيفية خلق روح التعاون والعمل بروح الفريق .
- 4ب- المهارات المتعلقة بتطوير العمل والأبداع في أستكشاف ومعالجة المستجدات في بيئة العمل .

##### طرائق التعليم والتعلم

##### طريقة المحاضره

##### طرائق التقييم

- 1- الأختبارات الشفويه
- 2- الأختبارات بالأمتحانات اليومية والشهريه والفصليه والنهائيه

##### ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- 1ج - تنمية قدرات المتعلم من خلال حثه على ضرورة المتابعه والأنتباه والأستعداد للأستجابه .
- 2ج- تهيئة المتعلم لتكوين القيم المتعلقة بأعطاء الأولويه لما هو مكلف به .
- 3ج - أوصول المتعلم الى مستوى تنظيم القيم المتعلقة بالتمسك بالعمل والألتزام والاحترام .
- 4ج- تمكين المتعلم من الوصول الى مستوى التمييز بأن يصبح يتابع ويتأثر وينفتح .

##### طرائق التعليم والتعلم

##### طرائق التقييم

- د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د1- تشجيع المتعلمين على تنمية قدراتهم وتوظيفها في تطوير أنفسهم .
  - د2- تشجيعهم على أستغلال الدورات التدريبية بأختصاصهم والدخول فيها .
  - د3- حث الدارسين على ممارسة البحوث العلميه كونه تساهم في تطوير الأماكن الشخصيه .
  - د4- التنبيه على أهمية الأستعانه بذوي الخبرت والأستفادة من أماكناتهم وتجاربهم في العمل .

11. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	2		الإدارة العامة، تعريفها طبيعتها ، تطورها التاريخي	المحاضره	المناقشه والعصف الذهني
الثاني	2		الإدارة العامة وأدارة الاعمال	المحاضره	امتحان يومي
الثالث	2		الإدارة العامة في الفكر العربي الإسلامي		مناقشه
الرابع	2		مدرسة الإدارة الكلاسيكيه		تحيري
الخامس	2		مدرسة العلاقات الأنسانيه		شفوي يومي
السادس	2		المدرسه السلوكيه		مناقشه
السابع	2		أمتحان الشهر الأول		
الثامن	2		الإداره العامه في الدول لأشتركيه والدول الناميه		كوز يومي
التاسع	2		الإدارة العامه في العراق		مناقشه شفويه
العاشر	2		مفهوم التخطيط وأهميته وأنواعه		عصف ذهني
الحادي عشر	2		مفهوم التنظيم وأهميته والهيكل التنظيمي		تحيري
الثاني عشر	2		المركزيه وللامركزيه		مناقشه شفويه
الثالث عشر	2		السلطه والمسؤوليه		كوز يومي
الرابع عشر			أمتحان الشهر الثاني		
الخامس عشر	2		مراجعته		

## 12. البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	د. عامر الكبيسي و د. جاسم الذهبي
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	د. خليل محمد حسن الشماع و د. نجم عبد الله العزاوي
ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ، .... )	المجلات العلميه المتعلقه يعلم الإدارة

المواقع الإلكترونية	ب - المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت ....
---------------------	---

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

أضافة مفردات الناهج للتطور الحاصل في المقرر ونسبة لا تتجاوز 10%